



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Приложение № ...

Вх. №.....

.....

КАРТА ЗА ПРОВЕРКА НА МЯСТО

Посещение №		Дата:	
Вид на проверката	<input type="checkbox"/> планирана <input type="checkbox"/> непланирана		
Обхват на проверката	<input type="checkbox"/> проверка на техническото изпълнение (Попълва се секция А) <input type="checkbox"/> проверка на финансовото изпълнение (Попълва се секция Б) <input type="checkbox"/> проверка на документацията, свързана с обществените поръчки и на използването на предоставените материални активи от МОН (Попълва се секция В) <input type="checkbox"/> наблюдение на дейност (Попълва се секция Г) <input type="checkbox"/> проследяване изпълнението на препоръки от предходни проверки		
Място на проверката			

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1	Име на проекта	ВГ05М2ОР001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (ТВОЯТ ЧАС) – фаза I“
1.2	Училище	
1.3	Група на училището	
1.4	Регион/Област/Град	

----- www.eufunds.bg -----

Проект ВГ05М2ОР001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

1.5	Училищна програма „Твоят час“ за учебната година	<ol style="list-style-type: none">1. Брой групи за извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения -2. Брой групи за извънкласни дейности за занимания по интереси -3. Целеви стойности на показателите за изпълнение на училищната програма за дейностите за преодоляване на обучителни затруднения:<ol style="list-style-type: none">3.1. Показател за процент от общия брой на учениците, за включване в дейностите за съответната група училище съгласно Инструкцията -3.2. Изпълнен показател процент от общия брой на учениците включени в дейностите -4. Целеви стойности на показателите за изпълнение на училищната програма за дейностите за занимания по интереси:<ol style="list-style-type: none">4.1. Показател за процент от общия брой на учениците, за включване в дейностите за съответната група училище съгласно Инструкцията -4.2. Изпълнен показател процент от общия брой на учениците включени в дейностите5. Минимален размер на средствата за финансиране на извънкласните дейности за преодоляване на обучителни затруднения в училищната програма<ol style="list-style-type: none">5.1. Изискващ се размер за съответната група училище, съгласно инструкцията - % или лв.5.2. Разчетени средства за финансиране на извънкласните дейности за преодоляване на обучителните затруднения с училищната програма - % или лв.
------------	---	--

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

СЕКЦИЯ А: ПРОВЕРКА НА ТЕХНИЧЕСКОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ

1.1. Описание на извършваните дейности по време на посещението

№	Описание	Наблюдавани резултати
1.	Проведени срещи с представители на училището и на родителите	<p>1. С представители на училищния екип и на съвета „Твоят час“:</p> <p>Директор да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Счетоводител да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Председател на съвета „Твоят час“ да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Членове на съвета „Твоят час“ да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Ръководители на извънкласни дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>2. С родители на ученици от групите за извънкласните дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>3. Коментар относно организирането и изпълнението на дейностите от училищната програма и на удовлетвореността на учениците, участващи в извънкласни дейности:</p> <p>3.1. Училищен екип (директор и счетоводител):</p> <p>Коментар</p> <p>3.2. Училищен съвет „Твоят час“:</p> <p>Коментар</p> <p>3.3. Ръководители на извънкласните дейности:</p> <p>Коментар</p> <p>3.4. Родители на ученици:</p> <p>Коментар</p>
2.	Среща с представители на целевата група	<p>1. Ученици от група за ИД по да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>2. Ученици от група за ИД по да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>3. Ученици от група за ИД по да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>Коментар относно организирането и изпълнението на дейностите от училищната програма и на удовлетвореността на учениците, участващи в извънкласни дейности:</p> <p>.....</p>



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

3.	Преглед на документация по проекта: заявления, договори, заповеди на директора и др.	1. Документация по техническото изпълнение	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
		2. Документация по финансовото изпълнение	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
		3. Документация, свързана с обществени поръчки/избор на изпълнители	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
		4. Данни за предприети мерки за публичност	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
		5. Одобрена е Училищна програма „Твоят час“	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
		6. Училищната документация за вписване на извънкласните дейности се води правилно и редовно:	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
		7. Други:.....	
		8. Коментар (ако е необходимо):	

1.2. Изпълнение на дейностите по проекта

Период на проверката:

Степен на изпълнение и напредък на дейностите:	Дейност 1. Разработване и изпълнение на училищна програма „Твоят час“
	Поддейност 1.1. Училищен механизъм за идентифициране на извънкласните дейности
	1. Разработен и утвърден механизъм за идентифициране на индивидуалните интереси и на обучителните затруднения на учениците: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
	2. Училищният механизъм е разработен съвместно с училищния съвет „Твоят час“ да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
	3. Училищният механизъм за идентифицирането на извънкласните дейности включва:
	- провеждане на анкетни проучвания за идентифициране на интересите и на обучителните затруднения на учениците да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
	- провеждане на индивидуални и групови разговори, беседи и др. с ученици, учители и родители да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
	- разработване на критерии за избор на ръководители на извънкласни дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
	- изготвяне на списък с извънкласни дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
	4. Проучването на потребностите на учениците за включването им в дейности за преодоляване на обучителни затруднения е идентифицирано с проучване чрез индивидуална образователна карта съгласно инструкцията и е извършено при следната организация:
	- директорът на училището е организиран анкетно проучване чрез попълване на раздел А и Б от индивидуалните

----- www.eufunds.bg -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

образователни карти за всеки ученик	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- анкетните карти са публикувани на сайта на училището	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- родителите са уведомени за дейностите по проекта	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- друга	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- списъкът с необходимите на училището извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения е въведен в електронната платформа на	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- обобщаването на данните от индивидуалните образователни карти е извършено от	
5. Проучването на интересите на учениците от 1 до ... клас за участие в извънкласни дейности за занимания по интереси чрез образца на анкетна карта съгласно инструкцията е извършено при следната организация:	
- анкетните карти са предоставени на учениците от класните ръководители	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- анкетните карти са публикувани на сайта на училището	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- родителите са уведомени за дейностите по проекта	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- друга	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
- обобщаването на данните от анкетните карти е извършено от	
- списъкът с необходимите на училището извънкласни дейности е въведен в електронната платформа на проекта	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Поддейност 1.2. Училищна програма „Твоят час“	
1. Директорът на училището е предоставил информация на педагогическия съвет относно изискванията, дейностите, условията и отчетността при изпълнението на проекта, вида на извънкласните дейности, изискванията към ръководителите на извънкласни дейности	
	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
2. Разработена и одобрена от директора училищна програма „Твоят час“	
	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
3. Училищната програма „Твоят час“ включва:	
<input type="checkbox"/> видовете извънкласни дейности, <input type="checkbox"/> тематичните направления, <input type="checkbox"/> ръководителите на групите,	<input type="checkbox"/> броя
на часовете по дейности и <input type="checkbox"/> разпределение на годишния размер на финансовите средства за изпълнението им.	
4. Училищната програма „Твоят час“ включва организиране и провеждане на:	
4.1. Извънкласни дейности по интереси за развитие на творческите способности на учениците	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
4.2. Извънкласни дейности за преодоляване на обучителните затруднения на учениците по учебни предмети от задължителната	

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

общообразователна подготовка по:

- Български език и литература да не
- Математика да не
- да не
- да не
- да не
- да не
- да не

4.3. междуучилищни извънкласни дейности да не

5. Директорът на училището е:

- определил и утвърдил групите за занимания:
 - по интереси за развитие на творческите способности на учениците да не
 - за преодоляване на обучителни затруднения за учебната година да не
- издал заповед за определяне ръководителите на групите за извънкласни дейности да не
- утвърдил тематичните разпределения да не
- утвърдил времевия график за ИД (ден от седмица, продължителност – брой часове, начален час, място) да не
- осигурил подходящи помещения за провеждане на извънкласни дейности (съобразно броя и вида на групите, и седмичното разписание) да не
- осигурил безопасни условия за обучение, възпитание и труд при провеждането на дейностите по проекта да не
- сключил с ръководители на групите за извънкласни дейности:
 - допълнителни споразумения по КТ да не
 - граждански договори да не
- сключил със счетоводител за финансово-счетоводно обслужване на проекта:
 - допълнителни споразумения по КТ да не
 - граждански договори да не
- сключил договор с юридически лица за организиране и провеждане на извънкласни дейности за:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

- преодоляване на обучителни затруднения да не
- занимания по интереси да не
- анализирал необходимостта на училището от компютърна техника и на спортни пособия за провеждане на определените извънкласни дейности и изготвя заявки до екипа за управление да не
- отразил в информационната система динамиката в броя на учениците да не
- одобрил мерки за повишаване на резултатите за учениците от участието в групите за ИД (в случай на необходимост) да не

Дейност 3. Училищен съвет за обществен мониторинг „Твоят час“

3.1. Директорът на училището е иницирал създаването на съвет за обществен мониторинг чрез:

- отправил писмено искане за излъчване на представители за участие в съвета „Твоят час“:
 - до кмета на общината да не
 - до председателя на настоятелството да не
- определил и утвърдил със заповед състава на съвета „Твоят час“ да не
- въвел данните за членовете на съвета в електронната платформа на проекта да не
- създал необходимите условия за провеждане на заседанията и подпомага работата на съвета да не

3.2. Председателят на съвета е:

- регистрирал потребителски профил в електронната платформа на проекта да не
- организиран дейностите по проучване на предлаганите и търсените извънкласни дейности за училището и на база наличие на съответствия и след обсъждане е направил предложение до директора на училището за извънкласните дейности и ръководителите на групите, които могат да се организират за учебната година да не

3.3. Училищен съвет „Твоят час“ е:

- избрал на учредителното си заседание председател и секретар да не
- разработил и приел на учредителното си заседание правила за работа да не

3.4. Дейността на училищния съвет включва:

- подпомагане на директора на училището при избора на извънкласни дейности, и на специалисти за тяхното провеждане, чрез електронната платформа на проекта да не

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

	<ul style="list-style-type: none">- подпомагане на директора на училището при избора на обучителни електронни продукти, необходими за провеждането на извънкласните дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- обсъждане на графика за работа на групите по извънкласни дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- координиране на участието на родителите в работата на групите за извънкласни дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- подпомагане на училищните екипи при организирането и провеждането на годишните продукции на групите и на публичните изяви на учениците да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- наблюдение на изпълнението на училищната програма „Твоят час“ да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- годишен доклад с резултати от проведения мониторинг за избор на извънкласни дейности и за участие на родителите в дейностите по училищната програма „Твоят час“ да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- протоколи от заседанията на съвета да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- оригиналните протоколи за заседанията и материалите към тях, се съхраняват на място, определено от директора да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
Организация и управление на проекта на ниво училище	<p>1. Директорът на училището е допълнил:</p> <ul style="list-style-type: none">- длъжностните характеристики на служителите със задължението за изпълнение на дейности по проекти и програми, финансирани от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове преди сключване на допълнителните споразумения да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- Вътрешните правила за работната заплата реда и условията за определяне и заплащане на допълнително възнаграждение за работа по проекти да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> <p>2. Директорът на училището осъществява контрол по отношение на:</p> <ul style="list-style-type: none">- организацията на работа в часовете и резултатите на учениците, посещаващи занимания по проекта да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- посещаемостта на учениците да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- спазване на времевия график за провеждане на занятията да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- корекции в графика на групите (при необходимост) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- съответствието с тематичното разпределение да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>- воденето на дневниците на групите за ИД да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> <p>3. Директорът на училището съдейства на компетентните органи при извършване на мониторинг, отчет и оценка на проекта да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p>

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Съответствие на дейностите с изискванията на Инструкцията	<input type="checkbox"/> Пълно	<input type="checkbox"/> Частично	<input type="checkbox"/> Няма – <i>изисква реакция</i>

1.3. Съответствие на целевата група с определената в Инструкцията за изпълнение на дейностите по проекта

<input type="checkbox"/> Пълно	<input type="checkbox"/> Частично	<input type="checkbox"/> Няма – <i>изисква реакция</i>
--------------------------------	-----------------------------------	--

1.4. Публичност

да не Информационни табели с логото на ЕС и логото на ОП НОИР 2014 – 2020 г., номера и наименованието на проекта на помещенията в които се провеждат дейностите и се съхранява документацията;

да не Проведени публични изяви на учениците, съгласно графика на извънкласните дейности. Коментар

да не Информация за дейностите, финансирани по проекта в интернет сайта на училището, както и линкове (връзки) към електронната платформа и информационната система на проекта. Коментар:.....

да не Плакати или информационни табели при организиране на публичните изяви на учениците и годишните продукции

да не Изготвени отчети към ЕОУП за проведени събития по проекта. Коментар:

да не Проведени други информационни събития, публикации и др.

да не Всички документи, създадени във връзка с изпълнението на проекта, са изготвени на бланка на проекта.....

да не Друго:

II. КОНСТАТИРАНИ НЕСЪОТВЕТСТВИЯ

2.1. При посещението бяха открити следните неизпълнения на задълженията по инструкцията:

1.
2.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

Има основания за допълнителна проверка на място

Няма констатирани несъответствия

2.2. Не бяха представени следните документи (копия/оригинали):

1.
2.

Директорът на училището е уведомен, че в срок от работни дни от подписването на настоящия документ трябва да предостави информация за следното:

Исканата информация трябва да бъде изпратена в посочения срок на:, адрес:

2.3. Коментари и възражения на представител на училището по констатациите:

III. ОБЩА ОЦЕНКА НА НАПРЕДЪКА ПО ПРОЕКТА И ПРЕПОРЪКИ

Дейностите се изпълняват съгласно проектното предложение

Техническата документация е налична

Техническата документация се съхранява съгласно изискванията

Друго:

IV. АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

1.	Експерт, извършил посещението: (име и фамилия, длъжност)	Дата:	Подпис:
2.	Представител на училището: (име и фамилия, позиция в проекта)	Дата:	Подпис:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

СЕКЦИЯ Б: ПРОВЕРКА НА ФИНАНСОВОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ

I. СЪСТОЯНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА ПО ВРЕМЕ НА ПОСЕЩЕНИЕТО

1.1. Описание на извършваните дейности по време на посещението

1.	Преглед на финансовата документация на проекта	1. Документацията се поддържа съгласно изискванията на Инструкцията <input type="checkbox"/> 2. Документацията не се поддържа съгласно изискванията на Инструкцията <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
2.	Извършените разходи са законосъобразни и са относими към проектните дейности	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
3.	Наличните разходооправдателни документи (фактури и/или други документи с еквивалентна доказателствена стойност), съдържат необходимите реквизити съгласно националното законодателство	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
4.	Извършените разходи са отразени в счетоводната документация на училището чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система и могат да бъдат проследени	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
5.	Отчетените разходи са допустими, съгласно Инструкцията по проекта и ПМС 189/28.06.2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014 – 2020 г.	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
6.	В информационната система на проекта се попълва наличната информация и се качват сканирани документи (договори, допълнителни споразумения, фактури, протоколи, платежни документи и др.).	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
7.	Финансовата документация по проекта се съхранява съгласно изискванията на Инструкцията.	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

8.	Продуктите, услугите и доставките са реално предоставени и дейностите са реализирани в съответствие с изискванията на Инструкцията и с договорите с изпълнителите.	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
9.	Дейностите, които се изпълняват, не са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е др. финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на ЕС или друга донорска програма (прилага се Декларация за двойно финансиране, подписана от директора)	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
10.	В училището/РУО не са постъпили инцидентни приходи във връзка с изпълнението на проекта (чл. 70, ал. 1, т. 8 от ЗУСЕСИФ).	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
11.	Разходите са действително извършени и платени през периода за допустимост, действително извършени след датата на Заповедта за финансиране до изтичане срока на валидност на същата.	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>
12.	Изпълнени са препоръките за финансовото изпълнение, направени при предишното посещение.	да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Коментар: <i>(ако е необходимо)</i>

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

<p>13.</p>	<p>Извършените от училището разходи за извънкласни дейности включват:</p>	<p>1. Разходи за трудови и други възнаграждения - в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ръководители да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - директор да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - счетоводител да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. <p>2. Разходи за закупуване на материали – в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебни пособия и материали да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - учебна литература и дидактически материали да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - електронни/мултимедийни продукти да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - материални активи с х-р на оборудване и обзавеждане-костюми и др. да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - канцеларски материали да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. <p>3. Разходи за закупуване на консумативи да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв.</p> <p>4. Разходи за външни услуги – в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разходи за провеждане на ИД за занимания по интереси от външен изпълнител-юридическо лице (възнаграждения/режийни р-ди) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - разходи за провеждане на ИД за занимания по интереси от външен изпълнител-физическо лице (възнаграждения) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - разходи за провеждане на ИД за обучителни затруднения от външен изпълнител-юридическо лице (възнаграждения/режийни р-ди) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - разходи за провеждане на ИД за обучителни от външен изпълнител-физическо лице (възнаграждения) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - наем на помещения да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - транспорт да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - застраховки да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - разходи за посещения да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. - командировки да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв. <p>5. Разходи за логистика на заседанията на съветите за обществен мониторинг "Твоят час" да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв.</p> <p>6. Разходи за счетоводно обслужване на училищата – в случай, че финансово-счетоводното обслужване на проекта е възложено на външен изпълнител (ЮЛ или ФЛ) да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>, изплатени лв.</p>
------------	---	---

www.eufunds.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

1.2. Проблеми и трудности, срещнати по време на изпълнението на проекта.....

.....

II. КОНСТАТИРАНИ НЕСЪОТВЕТСТВИЯ

2.1. При посещението беше/бяха открито/ти следното/те неизпълнение/я на задълженията по Инструкцията:

1.

2.

Има основания за допълнителна проверка на място

Няма констатирани съмнения за нередности

Бяха/Не бяха представени следните документи (копия/оригинали):

1.

2.

Бенефициентът е уведомен, че в срок от работни дни от подписването на настоящия документ, трябва да предостави информация и обяснения за следното:

1.

2.

Исканата информация и обяснения трябва да бъдат изпратени в писмена форма в посочения срок на
адрес:

3.2. Коментари и възражения по констатациите

.....

.....

III. ОБЩА ОЦЕНКА И ПРЕПОРЪКИ

.....

.....

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

IV. АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

1.	Експерт, извършил посещението: <i>(име и фамилия, длъжност)</i>	Дата:	Подпис:
2.	Представител на училището: <i>(име и фамилия, позиция в проекта)</i>	Дата:	Подпис:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

СЕКЦИЯ В: ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА, СВЪРЗАНА С ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ И НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ОТ МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

I. ПРОВЕДЕНИ ВЪНШНИ ВЪЗЛАГАНИЯ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ ИЛИ ИЗВЪРШЕН ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ СЪГЛАСНО ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОТ ЗУСЕСИФ

1.1 Проведени външни възлагания

Проведени процедури по ЗОП за изпълнение на дейностите по проекта/използвани процедури, проведени преди включване на училището в проекта	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	Забележка: (посочва се вида на процедурата, избраният изпълнител и сключения договор)
Извършени директни възлагания по чл. 109, ал. 1 от Инструкцията по проекта	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	Забележка: (посочва се вида на разходите, за които са извършени директни възлагания)
Извършени директни възлагания по чл. 109, ал. 2 от Инструкцията по проекта	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	Забележка: (посочват се извършените възлагания, вида на разхода, за който се отнасят, съответния изпълнител и номер на договора)
Всички външни изпълнители са избрани при спазване на принципите за ефективност на разходите, публичност и прозрачност, равнопоставеност и недопускане на дискриминация	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	Забележка:

1.2 . Към момента на проверката за изпълнение на училищната програма „Твоят час” за съответната учебна година са сключени договори със следните изпълнители: (посочват се всички договори с изпълнители, включително гражданските договори с външни ФЛ)

.....

.....

.....

.....

.....

1.3. Документацията за проведени процедури по ЗОП или извършен избор на изпълнител е налична и се съхранява в

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

II. ПРОВЕРКА НА ПРЕДОСТАВЕНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ОТ МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

2.1. Наличност на компютърната и хардуерна техника, доставена от МОН в рамките на проекта (описва се доставената техника от МОН и протоколите за доставка)

2.2 Доставената в рамките на проекта компютърната и хардуерна техника се използва за дейностите по проекта: да не

Забележка:

2.3 Компютърната и хардуерна техника е обозначена със стикер (лепенка), на който са визуализирани общото лого за програмния период 2014-2020 г., номера на договора за безвъзмездна финансова помощ и наименованието на съфинансиращия фонд да не

Забележка:

2.4. Наличност на спортни пособия, доставени от МОН в рамките на проекта (описва се доставената техника от МОН и протоколите за доставка)

2.5 Доставените в рамките на проекта спортни пособия се използват за дейностите по проекта: да не

Забележка:

2.6 Спортните пособия са обозначени със стикер (лепенка), на който са визуализирани общото лого за програмния период 2014-2020 г., номера на договора за безвъзмездна финансова помощ и наименованието на съфинансиращия фонд да не

Забележка:

III. КОНСТАТИРАНИ НЕСЪОТВЕТСТВИЯ

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

3.1. При проверката беше/бяха открито/ти следното/те неизпълнение/я на задълженията по Инструкцията:

1.

2.

Има основания за допълнителна проверка на място

Бяха/Не бяха представени следните документи (копия/оригинали):

1.

2.

Бенефициентът е уведомен, че в срок от работни дни от подписването на настоящия документ, трябва да предостави информация и обяснения за следното:

1.

2.

Исканата информация и обяснения трябва да бъдат изпратени в писмена форма в посочения срок на
адрес:

3.2. Коментари и възражения по констатациите

.....
.....

IV. ОБЩА ОЦЕНКА И ПРЕПОРЪКИ

.....
.....

V. АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

1.	Експерт, извършил посещението: <i>(име и фамилия, длъжност)</i>	Дата:	Подпис:
2.	Представител на училището: <i>(име и фамилия, позиция в проекта)</i>	Дата:	Подпис:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

СЕКЦИЯ Г: НАБЛЮДЕНИЕ НА ДЕЙНОСТ

I. СЪСТОЯНИЕ НА ПРОЕКТА ПО ВРЕМЕ НА ПОСЕЩЕНИЕТО НА ИЗВЪНКЛАСНИ ДЕЙНОСТИ (Попълва се за всяка посетена група за ИД)

1.1. Информация за посещение на занятия в групи за извънкласна дейност за преодоляване на обучителни затруднения на учениците

<p>Описание на предоставената услуга</p> <p><i>За всяка проверена дейност се попълват отделни полета в секцията</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> Наименование на извънкласната дейност: Място на изпълнение на дейността (в т.ч.: описание на помещенията): Информация за провеждането на дейността: <ul style="list-style-type: none"> - ефективност на организацията на дейностите, вкл. и попълването на документацията: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> - присъствие на учениците в ИД: брой на учениците в групата.....; брой присъствали ученици: - съответствие на организацията на дейностите с изискванията на Инструкцията: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> - участие на родителите в организацията и провеждането на дейността: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Установено съответствие на занимаието с: <ul style="list-style-type: none"> - утвърдения времеви график на занятията за ИД: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> - утвърденото тематично разпределение на ИД: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Обезпеченост на занятията с материали, пособия и др.: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> В портфолиото на всеки ученик се съхраняват: <ul style="list-style-type: none"> - заявлението с декларация за информирано съгласие за участие в извънкласни дейности да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> - индивидуалната образователна карта да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> - използваните обучителни материали да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>
<p>Съответствие на дейността с изискванията на Инструкцията</p>	<p><input type="checkbox"/> Пълно</p> <p><input type="checkbox"/> Частично</p> <p><input type="checkbox"/> Няма – изисква реакция</p>
<p>Описание на присъствалите при изпълнението на дейността</p>	<ol style="list-style-type: none"> Ръководител на ИД Ученици в групата за ИД (брой по класове): Представители на родители (попълва се в случай, че присъстват) Други (представители на училищния съвет „Твоят час“ и др.) :.....

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

1.2 Информация за посещението на занятия в групи за извънкласна дейност по интереси за развитие на творческите способности на учениците

<p>Описание на предоставената услуга</p> <p><i>(За всяка проверена дейност се попълват отделни полета в секцията)</i></p>	<p>1. Наименование на извънкласната дейност:</p> <p>2. Място на изпълнение на дейността (в т.ч.: описание на помещенията):.....</p> <p>3. Информация за провежданата дейност:</p> <p>- ефективност на организацията на дейностите, вкл. и попълването на документацията: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>- присъствие на учениците в ИД: брой на учениците в групата.....; брой присъствали ученици:</p> <p>- съответствие на организацията на дейностите с изискванията на Инструкцията да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>- участие на родителите в организацията и провеждането на дейността да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>4. Установено съответствие на заниманието с:</p> <p>- утвърдения времеви график на занятията за ИД: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>- утвърденото тематично разпределение на ИД: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p> <p>5. Обезпеченост на занятията с материали, пособия и др.: да <input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/></p>
<p>Съответствие на дейността с изискванията на Инструкцията</p>	<p><input type="checkbox"/> Пълно</p> <p><input type="checkbox"/> Частично</p> <p><input type="checkbox"/> Няма – изисква реакция</p>
<p>Описание на присъствалите при изпълнението на дейността</p>	<p>1. Ръководител на ИД</p> <p>2. Ученици в групата за ИД (брой по класове):</p> <p>3. Представители на родители (попълва се в случай, че присъстват)</p> <p>4. Други (представители на училищния съвет „Твоят час“ и др.) :.....</p>

1.3. Проблеми и трудности при изпълнението на дейността.

.....

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

II. КОНСТАТИРАНИ НЕСЪОТВЕТСТВИЯ

2.1. При посещението бяха открити следните неизпълнения на задълженията по инструкцията:

1.
2.

Има основания за допълнителна проверка на място

Няма констатирани несъответствия

2.2. Не бяха представени следните документи (копия/оригинали):

1.
2.

Директорът на училището е уведомен, че в срок от работни дни от подписването на настоящия документ трябва да предостави информация за следното:

1.
2.

Исканата информация трябва да бъде изпратена в посочения срок на:,
адрес:

2.3. Коментари и възражения на представител на училището по констатациите:

III. ОБЩА ОЦЕНКА И ПРЕПОРЪКИ

.....
.....

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза I, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

IV. АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ

1. Експерт, извършил посещението: <i>(име и фамилия, длъжност)</i>	Дата:	Подпис:
2. Представител на училището: <i>(име и фамилия, позиция в проекта)</i>	Дата:	Подпис:

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-2.004-0004 „Развитие на способностите на учениците и повишаване на мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твоят час)“ – фаза 1, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.