

9700 18-013/29.05.17

Приложение № 7



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ САВА РАКОВСКИ“ - ВАРНА
кв. "Чайка", р-н Приморски, тел. 052/302-358; 052/302-359
mail: ou_gsrakovski@abv.bg http://ourakovski.com

ДОГОВОР

Изх. № М2004-2367/29.05.17
2017 г.

Днес, 29.05 2017 г. в град Варна, на основание чл. 194 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се сключи настоящият договор между:

ОУ "Георги Сава Раковски", със седалище и адрес на управление: гр. Варна, р. йон Приморски, кв. Чайка, ЕИК 103194223, представлявано от Димитър Стоянов Димитров – директор и Емилия Пантева Стоянова – гл. счетоводител, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

„Бит и техника“ ООД, със седалище и адрес за кореспонденция: наричан по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, със седалище и адрес град Варна, кв. „Евксиноград“, ул. 22, № 17 А тел: 052/829135, факс: 052/362937, e-mail: ananiev@izdatelstvobititechnika.dir.bg, ЕИК: 103795327, представлявано от Светла Ананиева - управител, от друга страна се сключи настоящия договор.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и предостави срещу заплащане на Възложителя учебници и учебни помагала по **обособена позиция № 4**, описани по заглавия и брой в заявки, които са неразделна част от договора.

(2) Фактурираните количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявките.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За точно изпълнение на възложеното, Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни помагала, както следва:

2.1.1. За основната заявка по договора, Възложителят ще заплати на Изпълнителя сумата **2411,50** (две хиляди четиристотин и единадесет лева, петдесет стотинки) лв. с ДДС.

2.1.2. За допълнителни заявки по този договор, Възложителят ще заплати на Изпълнителя сума до **114,50** (сто и четиринадесет лева и петдесет стотинки) лв. с ДДС.

(2) Обща стойност на договора е до **2526,00** лв. с ДДС (словом две хиляди петстотин двадесет и шест лева, нула стотинки), в която е включена сума от основната и допълнителните заявки.

(3) Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40% от стойността на основната заявка (**964,60**), платим на издателството след получаване на целевата субсидия от Община Варна. Авансът се превежда с платежно нареждане със задължително попълнени: номер на договора (определен от Изпълнителя), училището, населеното място и общината. Изпълнителят се задължава да издаде фактура за получения аванс в петдневен срок. Авансът се приспада от общата дължима сума.

(4) Окончателното плащане на учебниците и учебните помагала се извършва в петдневен срок след изпълнение на поръчката и представяне на фактури оригинал. Окончателното плащане се превежда

с платежно нареждане със задължително попълнени: номер на фактурите, училището, населеното място и общината.

(5) Плащанията по ал. 2 и ал. 3 се извършват по сметка на Изпълнителя:

Банка: Заличено съгласно чл. 72 от ДОПК
IBAN: |
BIC: UI

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Срокът за изпълнение на основните заявки по договора е до **25.08.2017 г.**

Чл. 4. Договорът се сключва за срок от 1 /една/ година, считано от подписването му.

Чл. 5. (1) Място на изпълнение на поръчката – на адреса на Възложителя – Варна, район Приморски, кв. Чайка

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. Изпълнителят е длъжен да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, в съответствие със заявките на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

Чл. 7. Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

Чл. 8. Рискът от случайното погиване или повреждане на учебниците и учебните помагала преминава върху Възложителя от момента на предаването им.

Чл. 9. Възложителят има право:

1) Да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното най-късно до **25.08.2017 г** за основната доставка;

2) В случай, че Възложителят се нуждае от допълнителна доставка на учебници и учебни помагала при започване на учебната година, то същият ще направи допълнителна заявка, а Изпълнителят ще достави същите на Възложителя въз основа на направената заявка.

3) При необходимост от допълнителни заявки за учебници и учебни помагала по време на учебната година, Изпълнителят ще достави същите в 7 дневен срок след направена заявка от страна на Възложителя.

Чл. 10. След приемане на продукцията Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена, съобразно клаузите на настоящия договор, вкл. в случаите по чл. 9, т.2 и т.3 от договора.

ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКАТА

Чл. 11. Приемането се извършва от упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството и видимото качество на учебниците и учебните помагала в присъствието на упълномощен представител на Изпълнителя, за което от представителите на Изпълнителя и Възложителя се подписва и подпечатва протокол за доставка.

Чл. 12. Възложителят има право да уведоми Изпълнителя за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени скрити недостатъци.

Чл. 13. В случаите по чл. 12 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания.

ГАРАНЦИИ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 14. Ако Изпълнителят по своя вина не осигури част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка за забава в размер на 0,1% за всеки ден закъснение до датата на действителното предоставяне върху неосигуреното количество

учебници и учебни помагала. Неустойката се прихваща при окончателното плащане по настоящия договор.

Чл. 15. (1) В случай на забава от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0,1% на ден върху размера на забавеното плащане.

(2) В случай на неприемане в срок на готовата продукция от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0,1 % от стойността на фактурите за всеки ден забава на приемането.

Чл. 16. В случай че при констатирани недостатъци, Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1% от цената на изпълненото с недостатъци за всеки просрочен ден.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 17. Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.


Чл. 18. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.


Чл. 19. Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава от съда по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор са следните приложения:

Заявки за закупуване на учебници и учебни помагала.

Договорът се съставя в **три** еднообразни екземпляра –два за Възложителя и един за Изпълнителя и влиза в сила от датата на подписването му.



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: от ЗЗЛД *заличено съгласно чл.2*


ИЗПЪЛНИТЕ *заличено съгласно чл. 2 от ЗЗЛД*
/ /

Гл. счетоводител: ... *заличено съгласно чл. 2' от ЗЗЛД*

AC2017-2-36Y
Заявка към договор Изх.№ - - 129.05.2017 г.

клас	издателство	Учебник/учебно помагало, Наименование, автори	Основна доставка (бр.)	Ед. цена с ДДС	Сума
III	Бит и техника ООД	приложение - албум по домашен бит и техника, Т. Николова и др.	150	4,2	630,00
IV	Бит и техника ООД	Домашен бит и техника, Т. Николова и др.	45	9	405,00
IV	Бит и техника ООД	приложение - албум по домашен бит и техника, Т. Николова и др.	165	3,3	544,50
V	БИТ И ТЕХНИКА ООД	Технологии и предприемачество за 5. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	130	6,4	832,00


заличено съгласно чл. 2
от ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ...

заличено съгласно чл. 2
от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Гл.счетоводител: ..
заличено съгласно
чл. 2 от ЗЗЛД