

# ПРОТОКОЛ

№ 2 / 16.03.2017 Г.

От заседание на Обществен съвет към ОУ „Г. С. Раковски“, гр. Варна

Днес 16.03.2017 г. в стая 101 на ОУ „Г. С. Раковски“, гр. Варна се проведе заседание на Обществения Съвет (ОС) към ОУ „Г. С. Раковски“, при следния дневен ред:

1. Отчет за бюджета за 2016 г.;
2. Проектобюджет за 2017 г.;
3. Критерии за прием в първи клас и подготвителна група на ОУ „Г. С. Раковски“;
4. Други.

На срещата присъстваха пет от членовете на ОС, г-н Д. Димитров - Директор на ОУ „Г. С. Раковски“, г-жа К. Липчева – Зам. Директор УД и г-жа Е. Стоянова – счетоводител в училището. Заседанието има необходимия кворум съгласно чл. 22 ал. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществения съвет (ПСУДОС) към ОУ „Г. С. Раковски“, гр. Варна и може да взема решения.

Списъкът на присъстващите членове на ОС е неразделна част от настоящия протокол.

За протоколчик бе предложена и избрана г-жа Мина Митева.

Председателя на ОС откри заседанието, прочете дневния ред и попита дали има други предложения или възражения за дневния ред. Нямаше предложения и дневния ред бе приет единодушно.

Всички присъстващи предварително са запознати с документите от дневния ред, тъй като са ги получили чрез електронна поща.

## Първа точка:

По точка първа г-жа Върчинска даде думата на г-жа Стоянова за разяснения относно отчета на бюджета за предходната календарна година.

Счетоводителката разясни основните критерии за формиране и разходване на бюджета. Каза, че ремонтите се извършват със собствени средства и че за момента броя на учениците е достатъчен за покриване на всички разходи в училището.

През изминалата година са се обновили площадките, градинките и пейките в училището, усвоени са средства за подобряване условията за спорт, подобрени са лабораториите по няколко предмета (Химия, Физика и др.). Училището се включва в различни проекти за осъществяване на по-високо качество на труд и живот на ученици, учители и служители. В заключение г-жа Стоянова поясни, че не се губят средства, а остатъка от предходната година е имплантиран в бюджета за следващата.

Поради липса на въпроси отчета за 2016 г. бе подложен на гласуване и приет с пет гласа „за“.

## Втора точка:

По точка втора г-жа Върчинска отново даде думата на г-жа Стоянова за разяснения.

Обяснено бе, че бюджета се съставя по строги правила и те са спазени. Представителя на финансиращия орган – г-жа Светлана Иванова потвърди коректното му изготвяне и

депозирани в Общината. Г-жа Станоева попита как се формират разходите за отопление и как се разпределят между двете училища, ползващи сградата. Счетоводителката отговори, че се делят по равно поради приблизително еднакъв брой ученици в тях.

Г-жа Стоянова сподели за по-високите разходи за нафта тази година, но увери, че училището ще осигури необходимата температура в класните стаи за здравословно протичане на учебния процес.

Подчертано бе, че училището разполага със средства за „обещаното“ от предния министър на образованието увеличение на учителските заплати и то ще бъде изплатено.

След изчерпване на въпросите проектобюджета за 2017 г. бе положен на гласуване и бе приет единодушно.

### **Трета точка:**

По точка трета председателя на ОС изказа одобрение на разпределянето на точките по показатели близост до училището.

Г-н Димитров внесе малка корекция в разглежданите документи в частта - дати и часове за прием на документи, но поясни, че те са спусната от РИО – Варна и са еднаква за всички училища. Допълнен е и списъка с блокове за по-точно изясняване на районите в близост до училището. Всички изисквания ще бъдат поместени в сайта на училището.

Г-жа Стоянова изказа притеснение от електронния начин на подаване на документи и вероятните проблеми със софтуера, но увери че училището е подготвено да спазва всички изисквания на закона.

Поради липса на въпроси и възражения критериите за прием в първи клас и ПГ бяха подложени на гласуване и бяха приети с пълно мнозинство от пет гласа – „за“.

### **Четвърта точка:**

По точка четвърта г-жа Въчинска попита как върви подготовката за патронния празник. Г-н Димитров обясни за изпратеното писмо до Общината и за набирането на средства чрез дарения. На името на касиера на всеки клас внесъл дарения се издава Свидетелство за дарение. Ръководството на училището смята, че ще успее да заплати такса за ползване на спортната зала и да отбележи подобаващо годишнината на училището.

Направени са постъпления за подобряване състоянието на амортизираното с годините знаме на училището, като не се изключва възможността от подмяната му с напълно ново.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Протоколчик: .....

/М. Митева/

Председател на ОС: .....

/С. Въчинска/