



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ГЕОРГИ САВА РАКОВСКИ“ - ВАРНА

ж.к. „Чайка“, р-н Приморски, тел. 052/302-358; 052/302-359
e-mail: ou_gsrakovski@abv.bg http://ourakovski.com

Документ № 16
Протокол № 10 / 12.09.24

Вх. № 4104-1-1399-5 / 09.09.24 г.

УТВЪРДИЛ:

.....
ДИМИТЪР ДИМИТРОВ

ДИРЕКТОР НА ОУ „Г. С. РАКОВСКИ“

ВАРНА



ПЛАН - ПРОГРАМА
ЗА РАБОТАТА НА УЧИЛИЩНАТА БИБЛИОТЕКА
НА ОУ "Г.С.РАКОВСКИ"-ВАРНА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 година

Подготвен от:

Даниела Ганчева

Приет с решение на Педагогическия съвет с Протокол № 10 / 12.09.24 г.

1. Анализ на състоянието

Училищната библиотека е мястото, където се насърчава въображението и мисленето на децата, както и четенето за удоволствие; тя може да подпомогне самообучението като допълнение към обучението в клас, да бъде най-предпочитаното място в училище за допълване на знанията от учебните часове и за отмора в свободното време; може да бъде сборен пункт за цялата училищна общност, за всички ученици и техните семейства, учители и персонал. Като цяло училищната библиотека допринася за развитието на общата и информационната грамотност, обучението и културата.

Поради това функционирането ѝ ще продължи да бъде важен фактор за постигането на равнище на функционална грамотност у учениците .

2. Целите на училищната библиотека и през следващата учебна година ще са в унисон с целите на Националната стратегия за насърчване и повишаване на грамотността и ще бъдат насочени към пълно и качествено задоволяване на образователните и развлекателните нужди на децата.

3. Функции на училищната библиотека:

- тя е неразделна част от образователния процес;
- създава и поддържа у децата навици за удоволствие от четенето;
- изгражда у учениците умения за учене през целия живот, развива миогледа им и ги подготвя да живеят като отговорни граждани;
- тя е естествения и най-близък партньор на учителя в усилията за насърчване на четенето и повишаване грамотността на учениците, както и превенция за отпадане на ученици от училище.

4. Задачи на училищната библиотека:

- да подпомага учебния процес;
- да насърчава четенето и грамотността;
- да формира информационна грамотност;
- да развива критическо мислене и умения за разрешаване на проблеми;
- да създава интерес и любов към литературата и културните ценности.

5. Дейности:

Заложени са минимален брой дейности, които могат да бъдат предвидени в началото на учебната година и следва да бъдат проведени до 30 юни 2025 год.

- обслужване на читателите – ученици, учители, персонал – заемане на книги за дома, ползване на читалня; помощ при търсене на информация по дадена тема
срок: постоянен
отг.: Д. Ганчева
- периодично обновяване и обогатяване на библиотечният фонд с книги, подходящи за възрастта на децата и предизвикващи интерес у тях, както и литература, подпомагаща

учебният процес – това включва дарения от ученици, родители и колеги, закупуване със средства на училището

срок: септември 2024–юни 2025
отг.: Д. Ганчева

- занимания по интереси - сформиране на читателски клуб - част от мрежа читателски клубове от страната „Бисерче вълшебно“

срок: септември 2024–юни 2025
отг.: Д. Ганчева

- организиране на годишния абонамент за вестници и списания на училището със средства от родители

срок: декември 2024
отг.: Д. Ганчева

- „моята първа среща с книгите“ – организирани посещения на първите класове с цел да се запознаят с книжния фонд и с “Правилата за ползване на библиотеката”

срок: ноември-декември 2024
отг.: класни ръководители – 1 клас,
Д. Ганчева

- „час в библиотеката“ – организирани посещения на класове от началния курс по повод различни празници и чествания

срок: септември 2024–юни 2025
отг.: класни ръководители-
начален етап, Д. Ганчева

- „деца четат на деца“ – посещения на наши ученици клас в Детска градина „Чайка“ – Варна

срок: септември–декември 2024
отг.: Д. Ганчева

- инициативи, свързани със Седмицата на детската книга и изкуствата за деца през месец април:

- традиционното участие в Маратона на четенето с заедно с нашите партньори - Детски и средношколски комплекс на РБ „Пенчо Славейков” – Варна и библиотека при НЧ „Васил Левски”;
- съвместни инициативи с библиотеката при НЧ ”В.Левски” – срещи с детски писатели от гр.Варна, както и литературно четене с избрани от децата автори и текстове;
- участие в литературни и художествени конкурси, включително годишната литературна награда „Бисерче вълшебно“

срок: май 2025
отг.: класни ръководители, Д.Ганчева

- провеждане на анкети с учениците от 4 - 6 клас, свързани с библиотеките и четенето

срок: ноември 2024 – дек.2025

отг.: Д.Ганчева

- определяне на най-четената книга за учебната година при учениците от начален и прогимназиален етап

срок: май 2025

отг.: Д.Ганчева

- организиране на дарителски кампании сред ученици, учители и родители с цел обогатяване на училищния библиотечен фонд

- изготвяне на грамоти или награди за отличаване на най-активните читатели и учениците, подарили книги на училищната библиотека през учебната година.

срок: май 2025

отг.: Д.Ганчева

- участие с различни дейности в Национална седмица на четенето
- участие в проекти и конкурси, свързани както с дейността, така и с обновяване и обогатяване на библиотеката

срок: септември 2024–юни 2025

отг.: Д. Ганчева

- осигуряване на учебници и учебни комплекти за всеки ученик

срок: септември 2024–юни 2025

отг.: Д. Ганчева